## NACCS(動物検疫関連業務) 総合電子申請(簡易版マニュアル)

こちらは簡易版マニュアルです。詳細マニュアルは、 http://www.maff.go.jp/aqs/tetuzuki/system/manual.html のページをご確認下さい。

### 内容

NACCS(動物検疫関連業務)	
1. NACCS(動物検疫関連業務)を利用する	2
1.1 利用を申し込む	2
▶ 利用者情報を登録する	2
<i>1.2</i> ログイン	2
2. 総合電子申請	1
<i>2.1 総</i> 合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を登録する	1
ア 情報 (届出病原体又は積み替え動物) を登録する	1
<i>2.2</i> 総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を照会する	4
ア 総合電子申請の情報を検索する	4
<b>イ</b> 申請内容を変更する	7
<i>2.3</i> 総合電子申請(犬等届出)の情報を登録する	8
ア 情報を登録する	8
2.4 総合電子申請(犬等届出)の情報を照会する	12
ア 総合電子申請の情報を検索する	12
<b>イ</b> 申請内容を変更する	15
ウ 届出情報を修正する	16

## 1. NACCS (動物検疫関連業務)を利用する

### 1.1利用を申し込む

NACCS(動物検疫関連業務)を利用するためには、利用の申込が必要です。

### 注意

NACCS (動物検疫関連業務)を初めて利用される方は、まず、動物検疫所ウェブサイトの NACCS (動 物検疫関連業務)のページ (http://www.maff.go.jp/aqs/tetuzuki/system/49.html)を表示し、 内容の確認をお願いいたします。NACCS (動物検疫関連業務)を利用する際のご案内(使用する端 末の推奨環境、NACCS (動物検疫関連業務)を操作する時の注意事項等)を記載しています。

### ア 利用者情報を登録する

NACCS(動物検疫関連業務)をはじめて利用するときは、利用規約を確認してから、利用者情報 を登録します。

動物検疫所ウェブサイトにアクセスし、<利用申込>リンクをクリックし、システムを利用す るための利用者情報登録を行った上で、利用者 ID を取得してください。

### *1. 2* ログイン

### 🖡 システムのログイン画面を開き、利用者 ID とパスワードを入力する

「ログイン/Login 画面(申請者用)」を開きます。利用者 ID とパスワード、及び[画面認証] 欄の画像に表示されている文字を入力し、[ログイン/Login] ボタンをクリックします。

1グイノ/Login	
利用者ID:バスワード入力/Uesr	ID · Passwort
利用者D	
パスワード	バスワードを忘れた方はこちらへ
Password	in case you forget your password
不正な	登録を防ぐため、画像で認証を行います。 像に少し見えにくい文字が表示されていますので、読み取って入力してください。
文子が、 画面認証 しょうしょ	読み取れない場合は「別の画像を表示」を押してください。
CAPTCHAD When y	ou are hard to be visible, please push an "Another Image".
7	
あゆにまテナカプいZカウな	HIDOLEY BIOSE
回線に及ぶされている文子を 入力して下さい Please input the character	
displayed on the image.	
	ログイン/Losh
フニュフリ 笙 /	toto ti /
Z=17/D=F/ manual etc.	entromation
manual(PDF)/code(Excel)	
<u>犬・猫・きつね・あらいくま・スカンク</u>	
Dogs, Cats, Foxes, Raccoons, Skunks	
動物	※ここには、システムからのお知らせが
畜産物	キー・トレキオ ≫
検査場所指定申請	衣小で16みり。 ※
総合電子申請	
コード集/code	
デンプレート	
ディブレートー階	
2222 1 26	I
〔利用される方へ	
ご利用になる前に、利用規約/ブ	ライバシーボリシーを必ずお読みください ⇒ <u>利用規約/プライバシーボリシー</u>

- ・利用規約/プライバシーポリシーを再確認したい方は、<利用規約/プライバシーポリシー>をクリックして、利用規約とプライバシーポリシーを確認してください。
- ・<ヘルプ>リンクをクリックすると、NACCS(動物検疫関連業務)の利用に関してこれまでに寄せ られたご質問内容と回答を見ることができます。
- ・本システムを利用するには、Web ブラウザの Cookie が有効になっている必要があります。
- ・HTTPS (SSL 通信) や Cookie についてエラーが表示される場合は、Web ブラウザの設定を確認して ください。

Oパスワードを忘れたときは

- ・パスワードを忘れた場合は、<パスワードを忘れた方はこちらへ>をクリックしてください。
   〇画像に表示されている数字が読み取れない場合は
- ・[画面認証] 欄の画像に表示されている数字が読み取れない場合は、<別の画像を表示 Another Image>をクリックしてください。

### 注意

- ・パスワードを連続して 10 回間違えると、アカウントがロックされ、ログインできなくなります。 アカウントがロックされた場合は、表示されるメッセージに従って対処してください。
- ・[利用者 ID] 欄と[パスワード] 欄は、大文字と小文字を区別するため、使い分けにご注意ください。Caps Lock が有効になっていることにより、小文字の代わりに大文字、大文字の代わりに小文 字が入力されていないか注意してください。

### 崔 「申請者メニュー/MENU 画面」が表示される



## 2. 総合電子申請

# 2.1 総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を登録する

総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)を行う際に必要な操作について説明します。

### ア 情報(届出病原体又は積み替え動物)を登録する

総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の登録を行います。

### 1 総合電子申請/その他のメニューを開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の「総合電子申請」の列にある [▼] ボタンをクリックします。 「申請者メニュー/MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照し てください。



### 2 申請情報の入力画面を開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の<総合電子申請の内容を登録する>リンクをクリックします。

総合電子申請 NT7ル	
<ul> <li>         ・総合電子申請の内容を登録する         ・総合電子申請されている一覧を解会する         </li> </ul>	<ul> <li>         ・ <u>犬の輸入車前届出に必要な届出書をラウンロードする</u>         ・</li></ul>

### 3 手続種別を選択する

[手続種別]から[届出病原体の届出手続]または[積替え動物の届出手続]を選択し、[次へ] ボタンをクリックします。



➡「総合電子申請画面(手続種別選択)」

・[手続種別] で [届出病原体の届出	手続] または	[積替え動物の届出手続]	を選択した場合、
[犬等の輸入事前届出情報選択] は、	入力不要です。		

### 4 基本情報及び添付ファイルを入力する

基本情報(申請先等)を入力します。添付ファイルを追加するには、[参照] ボタンをクリック し、添付したいファイルを指定します。続けて[説明]欄に添付ファイルの説明を入力し、[フ ァイル登録/Add] ボタンをクリックし、[登録]ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務			利用者名 代表者氏名
総合電子申請			
>> 登録 >> 完了			
基本情報			
受付番号			
申請先動物検疫所	HX 検索		
申請者氏名	代表者氏名		
申請者住所	XXX県XXX市1-2-3		$\bigcirc$
手続種別	届出病原体の届出手続		
ぼけつってい 桂根 (具士の例)			
ふトリファイルの登録を行う際にウイルスが	飲いされる又はシステムで認められてしい	はい拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。	
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイ 添付するファイル:	ルに対してウイルスチェックを行ってトさ 参照説明:	l, 1 <sub>0</sub>	ファイル登録/Add
削除チェック	ファイル名		説明
□ 添付資料1.txt		○○添付資料です。	10120 /
			削床/Del
			戻る 登録

➡「総合電子申請画面(登録)」

### 入力項目

	項目名	桁数	備考
基本情報	申請先動物検疫所【コード】	半角英字 2 桁	半角、全角文字混在。名称欄には、選
	申請先動物検疫所【名称】	文字列 40 桁	択したコードに紐付く動物検疫所名が 表示されます。
	申請者氏名	文字列 70 桁	半角、全角文字混在。利用者 ID に紐
	申請者住所	文字列 120 桁	付く名称、住所が表示されます。
添付ファイ	添付するファイル	文字列 35 桁	半角、全角文字混在
ル情報	説明	文字列 40 桁	半角、全角文字混在
	削除チェック	チェックボックス	_

- ・[検索]ボタンをクリックすると、対応するコードを検索することができます。
- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイル
   行の [削除チェック] のチェックボックスをチェックし、[削除/Del] ボタンをクリックしてください。
- ・添付ファイルは、必ず添付してください。
- ・添付できるファイル数は2ファイルまで、1ファイルサイズは最大1メガバイトまでです。

#### 注意

- ・[ファイル登録/Add]ボタンをクリックした際にウィルスが検知される場合は、入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add]ボタンをクリックする前に添付ファイルのウィルスチェックを行ってください。
- ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
- (添付可能拡張子:txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、
- jpeg、jpe、jpg、tif、tiff、bmp、gif、pdf、jet、png)

### 5 登録が完了する

総合電子申請の登録が完了します。

[閉じる] ボタンをクリックします。

総合電子申請 >> 登録 >> 完了 
登録が完了しました。 あなたの受付番号は1305240001です。 動物検疫所で受理以降は、システムでの変更はできません。 申請先動物検疫所へ連絡を行ってください。
動物検疫所で受理以降は、システムでの変更はできません。 申請先動物検疫所へ連絡を行ってください。
▶ 「総合雷子申請画面(完一



### 2.2総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を照 会する

総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を照会する操作について説明します。

### ア 総合電子申請の情報を検索する

総合電子申請(届出病原体又は積み替え動物)の情報を検索する操作について説明します。

### 一覧画面を開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の「総合電子申請」の列にある [▼] ボタンをクリックしてか ら、<総合電子申請されている一覧を照会する>リンクをクリックします。

「申請者メニュー/MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

合電子申請 <mark>入マニュアル</mark>	
・総合電子申請の内容を登録する。 総合電子申請されている一覧を照会する。	<ul> <li>・ <u>犬の輸入事前届出に必要な届出書をダウンロードする</u></li> <li>・ <u>温の輸入事前届出に必要な届出書をダウンロードする</u></li> <li>・ <u>犬及び遥の輸入事前届出を修正するための変更届出書をダウンロードする</u></li> </ul>

♦ 「申請者メニュー/MENU 画面」

#### ⇒

### 2 検索条件を入力する

検索条件を入力し、[検索] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務			利用者名	代表者氏名
総合電子申請一覧照会				
検索条件				
受付番号	1305240001 ~			
申請先動物検疫所	HX 検索			
申請年月日	20130524 ~ 20130524			
手続種別				
ステータス	•			
				横索
				閉じる
		⇒	「総合電子申請·	一覧照到

### 3 一覧が表示される

検索結果一覧に、条件に一致する総合電子申請の一覧が表示されます。

動物検疫関連業務					用者名 代表者氏名
総合電子申請一覧照会					
検索条件					
受付番号	1305240001 ~				
申請先動物検疫所	HX 検索				
申請年月日	20130524 ~ 2013	0524			
手続種別					
ステータス	•				
					検索
検索結果一覧					更新
項番 受付番号 申請先動物	%疫所 申請年月日		申請者氏名	手続種別	ステータス
1 1305240001 本所企画管理部	企画調整課 2013/05/24	代表者氏名		届出病原体の届出手続	申請
2 1305240002 本所企画管理部	企画調整課 2013/05/24	代表者氏名		積替え動物の届出手続	申請
3 1305240003 本所企画管理部	企画調整課 2013/05/24	代表者氏名		積替え動物の届出手続	申請
4 <u>1305240004</u> 本所企画管理部	企画調整課 2013/05/24	代表者氏名		積替え動物の届出手続	申請
				(全4件) 前の20件/Bad	sk 次の20件/Next
					閉じる

### 入力項目

	項目名	桁数	備考
検索条件	受付番号【from】	半角英数字記号の み 10 桁	必ず入力してください。 受付番号【from】のみの入力でも検索可 能です。番号の入力時は、1700000000 等 でも問題ありません。 参考)受付番号体系: 西暦後ろ2桁+月+日+通し番号
	受付番号【to】	半角英数字記号の み 10 桁	<ul> <li>例)1710080001</li> <li>受付番号【from】に170000000と入力し、</li> <li>受付番号【to】を空欄にすると、2017年に</li> <li>申請されたものが検索対象となります。</li> <li>受付番号【to】のみ入力する場合は、</li> <li>1799999999と入力すると同じく、2017年</li> <li>に申請されたものが検索対象となります。</li> </ul>
	申請先動物検疫所【コード】	半角英字 2 桁	必ず入力してください。
	申請先動物検疫所【名称】	文字列 40 桁	半角、全角文字混在
	申請年月日【from】	日付8桁	必ず入力してください。
	申請年月日【to】	日付8桁	検索範囲は最大3年です。
	手続種別	リストボックス	_
	ステータス	リストボックス	_

### ヒント

- ・検索するときは検索条件の「受付番号」、「申請先動物検疫所」、「申請年月日」を必ず入力してくだ さい。
- ・検索結果の件数が多いときは、<前の20件/Back>リンクと<次の20件/Next>リンクを使って 一覧の表示を切り替えることができます。
- ・[更新] ボタンをクリックすると、画面を最新の状態に更新することができます。
- ・[閉じる] ボタンをクリックすると、ウィンドウを閉じてメニューに戻ります。

### 4 総合電子申請を選択する

詳細を確認したい総合電子申請の<受付番号>リンクをクリックします。

動物検疫関連	業務						利用者名	代表者氏名
総合電子申請一覧	照会							
検索条件								
受付番号		130524000	01 ~					
申請先動物検疫所		HX 検	索					
申請年月日		20130524	~ 2013	0524				
手続種別			•	]				
ステータス			•					
								検索
検索結果一覧								更新
項番 受付番号	申請先動物	使疫所	申請年月日		申請者氏名	手続種別	7	行一切
1 <u>1305240001</u>	本所企画管理部企	上面調整課	2013/05/24	代表者氏名		届出病原体の届出手総	も 申訴	₿.
2 <u>1305240002</u>	本所企画管理部企	上画調整課	2013/05/24	代表者氏名		積替え動物の届出手線	も 申請	ξ.
3 <u>1305240008</u> 4 1305240004	本所正画管理部1		2013/05/24	代表者氏名		積谷て動物の届出手移	12 甲部	Ř ž
4 1005240004	***/11111018741011	니벤아이고트하	2010/03/24	LAK BARA		項目人動物の通出手参	. 41	
						(全4件) 前の20件/	Back 次の:	20件/Next
								閉じる

### 5 総合電子申請の詳細が表示される

クリックした受付番号の総合電子申請が表示されます。

動物検疫関連業務		利用者名 代表者氏名
	申請メニュー	
総合電子申請情報照会		
基本情報		
受付番号	1305240001	
申請先動物検疫所	本所企画管理部企画調整課	
申請年月日	2013/05/24	
申請者氏名	代表者氏名	
申請者住所	XXX県XXX市1-2-3 XXXXXビル2階	
手続種別	届出病原体の届出手続	
ステータス	申請	
補正指示調整理由		
添付ファイル情報		
添付ファイル/説明	<u>添付資料1 pdf</u> 〇〇の添付資料です。	
		閉じる

➡「総合電子申請情報照会画面」

### ヒント

- ・[添付ファイル情報]欄のリンクをクリックすると、添付ファイルをダウンロードすることができます。
- ・[閉じる] ボタンをクリックすると、ウィンドウを閉じてメニューに戻ります。

### イ 申請内容を変更する

登録した総合電子申請情報(届出病原体又は積み替え動物)は、内容を変更することができます。

注 意 ・情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消 えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を登録してください。

### 1 総合電子申請の詳細を表示する

「2.2 ア 総合電子申請の情報を検索する」を参照して、登録した総合電子申請の詳細を表示 します。

### ヒント

・「総合電子申請一覧照会画面」で、[ステータス]が[申請][要調整][補正指示]のものが変更可 能な総合電子申請です。

### 2 申請メニューから [申請変更] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[申請変更] をクリックします。

<b>注意</b> <ul> <li>・ステータスが「申請」か「要</li> <li>示した場合のみ、申請メニュ</li> </ul>	調整」「補正指示」で、  一に[申請変更]が表示	自分が登録した総合電子申請を詳細 されます。	画面に表
動物検疫関連業務		利用者名 代表者氏名	
	申請メニュー		

総合電子申請情報照会

➡「総合電子申請情報照会画面」

### 3 申請情報を修正する

必要に応じて総合電子申請の申請情報を修正します。 以降の操作については、「2.1 ア 情報を登録する」を参照してください。

### 2.3 総合電子申請(犬等届出)の情報を登録する

総合電子申請(犬等届出)を行う際に必要な基本情報を登録する操作について説明します。

### ア 情報を登録する

総合電子申請(犬等届出)の登録を行います。

### 1 総合電子申請/その他のメニューを開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の「総合電子申請」の列にある [▼] ボタンをクリックします。



### 2 届出書をダウンロードする

「申請者メニュー/MENU 画面」より[輸入の届出書(犬用)ファイル]、[輸入の届出書(猫用) ファイル]をダウンロードします。



「申請者メニュー/MENU 画面」

### ヒント

・「輸入の届出書(犬用)ファイル」または「輸入の届出書(猫用)ファイル」への入力は、それぞれのファイルで指定している方法に従い入力してください。指定された方法以外の入力をしている場合には、システムに正しく届出情報を取り込むことができません。

### 3 届出書に入力する

操作 2 でダウンロードした「輸入の届出書(犬用)ファイル」または「輸入の届出書(猫用) ファイル」を使用して、届出書を作成します。作成が完了したら、ファイルを上書き保存しま す。

間・	Century         +         1           B         I         U         +         ⊡         +         ∆	2 • A A = A •	■ = »·	₩ 標準 目 • ♀ • %	, 號 🕺 🏥	日 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	しいの てない。 第一種 では の で の の の の の の の の の の の の の の の の	· ∑· A · ☑· Z · ☑· 並べ替え	
クリップボード ちょ	フォント	ra:	配置	rs 数征	i G	スタイル	セル	- 5005	ARTIN
E8	$\cdot$ : $\times \checkmark f_x$								~
A	BODEFGHIJKLMN	O P Q R	STUV	V X Y Z	AA AB AC	AD AE AF AG A		AP AQ AR AS AT AL	AV AW
	※1 当該届出様式はN	IACCS(動物核	(疫関連業務)の	総合電子申請素	義においての	み使用すること	ができます。		
6	※2 頁色の入刀欄は ※3 ピンクの入力欄は	eての地域から アメリカなどの	の大に対して共進 皆定地域以外の地	他城から輪入す	で、すべて入り る犬の場合にり	してください。 し力してください	`o		
2	別記様式第1号								
4									
5		狂犬病予	防法及び家畜伝	染病予防法に	基づく犬の輸入	に関する届出	書		-
		ADIEC DECITEM	APPLICA	TION FOR IMPO	ORT OF DOGS	CTIONS NEE	ACES CONTROL I	AW	
6	UNDER THE R	ADIES LKEVEN	IION LAW AND	THE DOMESTIC	S ANIMAL INF	CHOUS DISE.	ASES CONTROL I		-
7									-
	at , vr	月 日 month day		届出者住所氏名 Name and addre	3及び連絡先 ess of applicant				
9				氏名	Name				
				住所 Ac	Idress				
10				ALV D. D. T.					-
11				《昭話書号 Tele	FAX				-
13				E	-mail				
14	新物棒疫所長 殿								_
16	To the chief of Anim	al Quarantine Serv	ice Bulato vect strate						-
18	副川和24期1八〇/こくの Thereby notify for the	importation of the ur	비니선V72U라9 o Idermentioned animal(s).						
13	動物の適種				雨游				
20	Species of animal(s)		*	t	Quantity		1		-
21	生存日口(存龄)	生年月日	年	月日	41 Pil				
~~	Date of birth (Age)	年龄	fear 年	か月 齢	Sex				-
23	什里國名	Age	year(s)	imantn(s)	输入而提醒				-
24	Country of export				Scheduled place	of arrival			-
25	拔蒜子实施及75拨芋子实	* 8 0	搭載予定年月日		年	月	B		-
20	Scheduled date and plac	e of embarkation	Scheduled date of emt 搭載予定地	Jarkation	year	iimonth	aay		-
27	約1,0時期(到来之中年日		Fiace of embarkation		****	72(編) タ			-
28	Scheduled date of arriva	1	年 year	月 month day	Name of schedul	ed vessel			-
29	(year/month/day)	荷送人	住所		(or flight No.)				-
	1. 輸入届出書表(犬)	+							4
準備完了 🛛 🛅								I II	+ 70%

➡ 「輸入の届出書 (犬用) ファイル」

### 4 申請情報の入力画面を開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の<総合電子申請の内容を登録する>リンクをクリックします。



### 5 手続種別を選択する

[手続種別]から[犬等事前届出]または[犬等輸入事前届出兼申請]を選択し、[犬等の輸入 事前届出情報選択]から[動物の種類]、[日本の到着予定空港(港)]を選択し、[次へ]ボタ ンをクリックします。

MUTUAL CONSTRUCTS IN		HURRY COMPANY
8合電子中間 11手段整新開放		
TAGEOGRAFIC		
1.1570 DI	(犬等輸入薬剤醤出: ♥)	
(	Present constraints and	
●手ば触射で大麻事前協会兄はナ (ださい。 人、ついま入 1000のほどのの	毎編人事前届主要申請を審決した場合、お下の大等の編入事前 1774	3.土地経療院から動物の構築、日本の印着予定空港に利定務所して
<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	等職人事約電主要申請を避防。た場合、以下の大等の幅人事約算 112:  大 型	3出地程度的から動物の植物、日本の料着予定空港に街を築的して

「総合電子申請画面(手続種別選択)」

### ヒント

- ・輸入事前届出後には輸入検査申請が必要です。届出と併せて申請を行う場合は、「犬等輸入事前届 出兼申請」を選択してください。
- ・届出を行った方とは別の方が検査申請をする場合は、「犬等輸入事前届出」を選択してください。 この場合、別途輸入検査申請が必要となります。

### 6 基本情報を入力及び届出書を添付する

基本情報を入力します。

添付ファイルを追加するには、[参照] ボタンをクリックし、操作3にて準備したファイルを 指定します。続けて[説明]欄に添付ファイルの説明を入力し、[ファイル登録/Add] ボタン をクリックします。

添付が完了したら、[登録] ボタンをクリックします。

-		「「「「「「」」」
8合電子中調		
> 20 > 17 T		
基本值報		
交付编号		
中国无物物性的所	AND AND PREAMERSHIP	H I
中請者氏名	代表者氏名	
4460X	5003\$000#15-2-8	0
FILMER	大菊幅入事的第三	
新行ファイル情報(最大)	<u>10</u>	
1、四日日の10日日日 1日日のファイル日 1日日のファイル日	●N 213	22417-0418 (2240-841)
notification d	2716-0	(株人の電光器(大)ファイルです。
		108

### ➡「総合電子申請画面(登録)」

- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイルの行の [削除チェック] チェックボックスをチェックし、 [削除/Del] ボタンをクリックしてください。
- ・届出書は、必ず添付してください。
- ・添付できるファイル数は2ファイルまで、1ファイルサイズは最大1メガバイトまでです。

#### 注意

- ・[ファイル登録/Add]ボタンをクリックした際にウィルスが検知される場合は、入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add]ボタンをクリックする前に添付ファイルのウィルスチェックを行ってください。
- ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
- (添付可能拡張子:txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、
- jpeg, jpe, jpg, tif, tiff, bmp, gif, pdf, jet, png)

### 7 登録が完了する

総合電子申請の登録が完了します。 [閉じる]ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務	利用者名 代表者氏名
総合電子申請	
>> 登録 >> 完了	
登録が完了しました。 あなたの受付番号は1703170	01です。
動物検疫所で受理以降は、システムでの 申請先動物検疫所へ連絡を行っ	変更はできません。 てください。
	開いる
	➡ 「総合電子申請画面(完了)」
・総合電子申請が申請されたことを通知するメ	ールが、申請者と申請先の動物検疫所に対して送信さ

れます。

### 2.4 総合電子申請(犬等届出)の情報を照会する

総合電子申請(犬等届出)の情報を照会する操作について説明します。

### ア 総合電子申請の情報を検索する

総合電子申請(犬等届出)の情報を検索する操作について説明します。

### 1 一覧画面を開く

「申請者メニュー/MENU画面」の「総合電子申請」の列にある [▼] ボタンをクリックしてか ら、<総合電子申請されている一覧を照会する>リンクをクリックします。

「申請者メニュー/MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

### 2 検索条件を入力する

入力項目

検索条件を入力し、[検索] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務	承明	<b>月者名</b> 代表者氏名
総合電子申請一覧照会		
検索条件		
受付番号	1703170001 ~ 1703170001	
申請先動物検疫所	MH 検索	
申請年月日	20170317 ~ 20170317	
手続種別	×	
ステータス	✓	
		按击

### 「総合電子申請一覧照会画面」

	2 C		
	項目名	桁数	備考
検索条件	受付番号【from】	半角英数字記号 のみ 10 桁	必ず入力してください。 受付番号【from】のみの入力でも検索可能で す。番号の入力時は、1700000000 等でも問 題ありません。 参考)受付番号体系: 西暦後ろ2桁+月+日+通し番号
	受付番号【to】	半角英数字記号 のみ 10 桁	例)1710080001 受付番号【from】に 1700000000 と入力し、受 付番号【to】を空欄にすると、2017年に申請さ れたものが検索対象となります。 受付番号【to】のみ入力する場合は、 1799999999 と入力すると同じく、2017年に申 請されたものが検索対象となります。

12

項目名	桁数	備考
申請先動物検疫所【コード】	半角英字2桁	必ず入力してください。
申請先動物検疫所【名称】	文字列 40 桁	半角、全角文字混在
申請年月日【from】	日付8桁	必ず入力してください。
申請年月日【to】	日付8桁	検索範囲は最大3年です。
手続種別	リストボックス	—
ステータス	リストボックス	-

- ・検索するときは検索条件の「受付番号」、「申請先動物検疫所」、「申請年月日」を必ず入力してくだ さい。
- ・検索結果の件数が多いときは、<前の20件/Back>リンクと<次の20件/Next>リンクを使って 一覧の表示を切り替えることができます。
- ・[更新] ボタンをクリックすると、画面を最新の状態に更新することができます。
- ・[閉じる] ボタンをクリックすると、ウィンドウを閉じてメニューに戻ります。

### 一覧が表示される

検索結果一覧に、条件に一致する総合電子申請の一覧が表示されます。

動物	検疫関連	業務						利用者名	代表者氏名
総合電	子申請一覧	照会							
検索	<b>条件</b>								
受付番	号		170317000	1 ~ [	1703170001				
申請先	動物検疫所		MH 検索	2					
申請年	月日		20170317	~ 2017	70317				
手続種	84 1				~				
ステー	タス		· ·	<b>~</b>					
									検索
検索網	課一覧								更新
項番	受付番号	申請先動物	検疫所 ■ 55	申請年月日	/ドキ セイク	申請者氏名	手続け	別 .	ステータス
	1703170001	「可又別傳少正別	πР/I	2017/08/17	代表有风石		人守輸入争削油に	ш Фа	iii
							(全1件) 前の2	0件/Back 次の	2014/Next
									閉じる

### 4 総合電子申請を選択する

詳細を確認したい総合電子申請の<受付番号>リンクをクリックします。

動物検疫関連業務					利	<b>用者名</b> 代表者氏名
総合電子申請一覧照会						
検索条件						
受付番号	1703170	001 ~	1703170001			
申請先動物検疫所	MH	検索				
申請年月日	2017031	7 ~ 201	70317			
手続種別			~			
ステータス		$\checkmark$				
						検索
検索結果一覧						更新
項番 受付番号 申請	先動物検疫所	申請年月日	小ませての	申請者氏名	手続意用	ステータス
	彩空山加州	2017/08/17	代表着氏者		人守輸入尹則庙出	甲酮
					(全1件) 前の20件/Ba	ck 次の20件/Next
						閉じる

### 5 総合電子申請の詳細が表示される

クリックした受付番号の総合電子申請が表示されます。

動物検疫関連業務	利用者名 代表者氏名
	申請メニュー
総合電子申請情報照会	
基本情報	
受付番号	1703170001
申請先動物検疫所	門司支所博多出張所
申請年月日	2017/03/17
申請者氏名	代表者氏名
申請者住所	XXX県XXX市1-2-3
手続種別	犬等輸入事前届出
ステータス	申請
補正指示調整理由	
添付ファイル情報	
添付ファイル/説明	notification dog.xlsx、輸入の届出書(犬)ファイルです。
	間にる

➡ 「総合電子申請情報照会画面」

総合電子申請情報照会 基本情報 <b>支付番号</b>	T 58/			
総合電子甲請情報照会 基本情報 受付番号				
基本情報 受付 <del>番号</del>	_			
受付番号				
	1703170002	更前受付番号	1703170001	
申請先動物検疫所	門司支所博多出張所			
申請年月日	2017/03/17			
申請者氏名	代表者氏名			
申請者住所	XXX県XXX市1-2-3			
手続種別	犬等輸入事前届出			
ステータス	申請			
補正指示調整理由				
活けっちょう				
参告ファイル (自牧) 委会ファイル / 詳明	potification dog ylay 給入の民中書(犬)フォ	イルです		
95 J Z J T 1 / V Z 1076 7 J		1// ( 9 8		

### イ 申請内容を変更する

登録した総合電子申請情報(犬等届出)を動物検疫所が受理するまでは、申請内容を変更する ことができます。

注意

・情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消 えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を登録してください。

### 1 総合電子申請の詳細を表示する

「2.4 ア 総合電子申請の情報を検索する」を参照して、登録した総合電子申請の詳細を表示 します。

### ヒント

・「総合電子申請一覧照会画面」で、[ステータス]が[申請][要調整][補正指示]の申請が変更可 能な総合電子申請です。

### 2 申請メニューから [申請変更] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[申請変更] をクリックします。

注意 ・ステータスが「申請」か 示した場合のみ、申請メ	「要調整」「補正指示」で、自 ニューに[申請変更]が表示さ	分が登録した総合電子申請を詳細画面に表 されます。	
動物検疫関連業務			
	申請メニュー	利用者名 代表者氏名	

総合	電	fΨ	誚	莆	の (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	둙

➡「総合電子申請情報照会画面」

### 3 申請情報を修正する

必要に応じて総合電子申請の申請情報を修正します。 以降の操作については、「2.4 ア 情報を登録する」を参照してください。

### ウ 届出情報を修正する

動物検疫所の受理後、届出書を修正したい場合、届出情報の修正を行います。

### 1 総合電子申請の詳細を表示する

「2.4 ア 総合電子申請の情報を検索する」を参照して、登録した総合電子申請の詳細を表示 します。

### 2 犬等輸入事前届出メニューから [届出情報修正] を選択する

[犬等輸入事前届出メニュー] ボタンをクリックし、[届出情報修正] をクリックします。

注意
・ステータスが「受理」かつ、一度も[届出情報修正]を行っていない総合電子申請を詳細画面に表
示した場合のみ、犬等輸入事前届出メニューに[届出情報修正]が表示されます。

動物検疫関連業務				利用老之 化表本氏之
総合電子申請情報照会	<u>EX</u>	等輸入事前届出メニュ 届出情報修正		
基本情報				
受付番号	1703130002	変更前受付番号	1703130001	
申請先動物検疫所	門司支所博多出張所			
申請年月日	2017/03/13			
申請者氏名	申請者			
申請者住所	申請者住所			
手続種別	犬等輸入事前届出			
ステータス	受理			
補正指示調整理由				
添付ファイル情報				
添付ファイル/説明	notification cat.xisx_ 輸入届出	書(犬)ファイルです。		
				閉る
				1110 0
			▶ 「総合電号	子申請情報照会画
ヒント				
• [届出情報修]	E]を行うと、新た	な受付番号が払い出	されます。	

### 3 届出情報を修正する

修正した届出書と変更内容を記載した「変更届出書」を添付します。以降の操作については、 「2.3 ア6 基本情報を入力する」を参照してください。